

**ISTITUTO MEDITERRANEO PER I TRAPIANTI
E TERAPIE AD ALTA SPECIALIZZAZIONE
IRCCS**

Via Discesa dei Giudici, 4 – 90133 Palermo

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
CONSULENZA E SUPPORTO PER ATTIVITA’ DI COMUNICAZIONE.**

Numero gara: 6574706; Codice CIG: 6870569CE3

CAPITOLO 1 - OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA

L’Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione di Palermo (di seguito ISMETT) intende procedere all’affidamento del servizio di consulenza e supporto per attività di comunicazione occorrente ad ISMETT.

Il presente documento, pertanto, disciplina l’aggiudicazione, a lotto unico ed indivisibile, del servizio di supporto al Dipartimento Comunicazione, Marketing e Rapporti con i media nella gestione dell’ufficio stampa di ISMETT (servizi di marketing CPV79342000-3; servizi di pubbliche relazioni CPV 79416000-3; servizi di consulenza in pubbliche relazioni CPV 79416200-5) al fine di

- Incrementare la visibilità di ISMETT sui media nazionali e stampa estera;
- accreditare ISMETT come centro leader nel settore dei trapianti e delle terapie a queste correlate in Europa;
- potenziare l’immagine di ISMETT fra il suo pubblico di riferimento.

In particolare, l’impresa aggiudicataria dovrà:

1

- supportare il Dipartimento Comunicazione, Marketing e Relazione media di ISMETT (da ora in poi Ufficio Comunicazione) nella pianificazione di attività media e di comunicazione;
- supportare l’Ufficio Comunicazione nel processo di news management: dall’inizio dei comunicati fino alla consegna della rassegna stampa finale dedicata a determinati avvenimenti;
- organizzare visite redazionali e/o press tour nella misura di tre all’anno presso la struttura da parte dei media nazionali ed eventualmente stranieri
- organizzare visite redazionali con i responsabili dei maggiori quotidiani nazionali ed il management di ISMETT, secondo le indicazioni che verranno fornite dall’Ufficio Comunicazione;
- avviare tutte le azioni necessarie per accrescere l’immagine di ISMETT come: organizzazione di interviste; promozione di editoriali su media di riferimento; ricerca di sbocchi editoriali di interesse per ISMETT; supporto nell’inizio di comunicati stampa di ISMETT e nell’organizzazione di conferenze stampa;
- supportare l’Ufficio Comunicazione nel caso di comunicazione di crisi e/o di emergenza e nella predisposizione di un piano di comunicazione di crisi;
- rispondere alle richieste di ISMETT, non in regime di crisi, entro 12 ore solari dalla segnalazione/richiesta e fornire adeguato supporto in termini di specifiche attività;
- garantire, non in regime di crisi, una disponibilità continua negli orari che vanno dalle 9 alle 18 dal lunedì al venerdì festivi esclusi;
- rispondere, in regime di crisi, entro 4 ore solari dal ricevimento della richiesta via telefono o e-mail dal lunedì alla domenica inclusi giorni festivi;
- garantire risposte efficaci mediante gestione crisi/emergenze, attivazione contatto stampa, predisposizione risposte scritte, invio comunicato, o qualsiasi altra azione idonea ad affrontare efficacemente la situazione o l’emergenza comunicativa;
- essere disponibile a partecipare a meeting e altre riunioni che ISMETT potrà organizzare a Palermo o Roma;

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre:

- indicare un referente di progetto (team leader) con cui l'Ufficio Comunicazione di ISMETT si interfacerà.
- fornire un recapito e-mail e telefonico attivo in qualsiasi giorno dell'anno (feste, ferie, etc.) che verrà utilizzato in caso di emergenze.

Il contratto avrà la durata di tre anni e decorrerà, trascorsi i termini previsti dal D.lgs 50/16, art. 32, commi 9 e 11, dalla data di formalizzazione del vincolo contrattuale.

L'importo massimo previsto è di **82.500,00 euro** in tre anni, comprensivo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, da evidenziare espressamente in sede di presentazione dell'offerta economica.

Nessun importo ulteriore a nessun titolo verrà riconosciuto all'aggiudicatario oltre all'importo di aggiudicazione che pertanto deve ritenersi comprensivo di spese di trasferta, vitto e alloggio.

Solo nell'ipotesi in cui il totale delle trasferte a Palermo e/o a Roma superi la media di 6 all'anno, verrà riconosciuto all'aggiudicatario il rimborso delle spese vive di trasferta e alloggio (non le spese di vitto) che siano adeguatamente comprovate e in misura non superiore, per l'intera durata del contratto, al 10% dell'importo complessivo triennale di aggiudicazione.

La definizione della contabilità delle predette spese extra avverrà alla chiusura del triennio contrattuale.

Resta ferma la facoltà di ISMETT, qualora necessario per garantire la continuità e la regolarità del servizio, nelle more della reiterazione della procedura di gara, di prorogarne il termine di scadenza fino a 180 giorni, alle medesime condizioni contrattuali, dandone preventivo avviso all'impresa aggiudicataria che sarà pertanto tenuta a continuare il servizio per tutto il periodo di proroga senza interruzioni di sorta.

In alternativa alla sopradescritta proroga di 180 giorni, ISMETT si riserva la facoltà di concordare con l'Impresa appaltatrice la prosecuzione del contratto a tutte le medesime condizioni e modalità di aggiudicazione o a condizioni e modalità migliorative per un periodo di ulteriori 3 anni dalla prima scadenza qualora detto rinnovo risulti vantaggioso per ISMETT dal punto di vista contenutistico ed economico.

2

Pertanto, l'ammontare massimo pagabile sulla base dei contratti da stipularsi in esito alla presente procedura, tenuto conto dell'opzione di rinnovo, ammonta a euro 165.000,00, oltre IVA, comprensivo anche delle spese vive e di ogni altro onere.

ISMETT ha la facoltà di recedere dal contratto stipulato in esito alla presente procedura, in qualsiasi momento nel corso della sua durata, ai sensi della norma di cui al combinato disposto degli artt. 1373 e 1671 c.c.. Tale facoltà non è concessa al fornitore. Si precisa che ISMETT potrà, altresì, in deroga alle previsioni del citato art. 1671 del codice civile, recedere dal contratto di che trattasi, nel caso di disponibilità di convenzioni CONSIP o della Centrale Unica di Committenza Regionale Siciliana che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico rispetto a quelle del contratto medesimo qualora l'aggiudicatario, a riguardo interpellato, non offra, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, la disponibilità a proseguire la fornitura alle condizioni di maggior vantaggio economico. In caso di diniego o silenzio dell'aggiudicatario interpellato, il recesso di ISMETT dal contratto non comporterà a carico di ISMETT medesimo alcun onere né per mancato guadagno, né per spese sostenute, né ad alcun altro titolo.

RUP della presente procedura è la dott.ssa Rosaria Cataldo, Direttore del Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali di ISMETT.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base all'elemento prezzo e ad elementi diversi dal prezzo, come meglio specificato al successivo capitolo 6.

CAPITOLO 2 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione, pro quota mensile e posticipata, dovrà essere a carico di:

ISMETT Srl

Via Discesa dei Giudici, 4

90133 Palermo

P. IVA 04544550827

Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni data ricevimento fattura tramite bonifico bancario, previa verifica di avvenuta regolare effettuazione del servizio. Con la partecipazione alla gara, l'Impresa concorrente si

impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 art. 3.

In tal senso, si precisa che, in sede di sottoscrizione contrattuale, l'Impresa appaltatrice dovrà fornire l'indicazione del conto o dei conti dedicati e l'indicazione delle generalità dei soggetti autorizzati ad operare sui predetti conti, pena la nullità assoluta del contratto.

Si precisa altresì che l'Impresa contrattualmente impegnata per il servizio oggetto del presente capitolato non può in nessun caso interromperla neanche nell'ipotesi di presunto mancato pagamento da parte di ISMETT di importi fatturati precedentemente ai 60 giorni data ricevimento fattura. Un'interruzione, anche nel caso sopra citato, equivarrebbe ad un'interruzione di pubblico servizio, esponendo dunque l'Impresa che se ne rendesse responsabile a tutte le conseguenze civili e penali prescritte dalla legislazione italiana.

CAPITOLO 3 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALI

ISMETT potrà procedere di diritto ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità del servizio:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto, tali da compromettere la regolarità del servizio, quali: interruzioni del servizio senza giustificato motivo; inosservanza dei termini indicati nel presente capitolato e/o nelle richieste di volta in volta formulate; reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano il servizio in questione;
- nel caso di mancata corresponsione da parte dell'impresa aggiudicataria, delle paghe ai propri dipendenti;
- in caso di subappalto del contratto non debitamente autorizzato;
- cessione del contratto, fatto salvo il disposto dell'art. 106 del D. Lgs 50/16, comma 1, lettera d), punto 2; in quest'ultima ipotesi, previa verifica della sussistenza dei presupposti stabiliti dalla legge, ISMETT potrà accettare la cessione del contratto;
- quando a carico degli affidatari sia stato avviato procedimento penale per frode o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- nel caso di sottoposizione dell'Impresa aggiudicataria a fallimento o ad altra procedura concorsuale. In tal caso il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto di ISMETT di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessazione delle forniture;
- nei casi di cui all'art. 108 del D. Lgs 50/16;
- negli altri casi previsti dalla legge nonché da tutti i documenti della presente gara.

Inoltre, si rileva che al verificarsi, in qualsiasi momento, dei presupposti interdittivi stabiliti dal Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, ISMETT recederà dal contratto.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità del servizio, le stesse saranno formalmente contestate al fornitore inadempiente.

Dopo n. 2 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni del fornitore, ISMETT potrà procedere di diritto ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto come detto sopra.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento dei danni e le spese conseguenti a detta risoluzione.

Nell'adempimento dei suoi compiti, all'impresa aggiudicatrice, per ogni giornata di ritardo, non imputabile a fatto o negligenza di ISMETT o del suo personale verrà praticata, previa valutazione dei motivi del ritardo, una penale dell'1 per mille dell'importo di aggiudicazione, fatti salvi eventuali maggiori danni che ISMETT potrà richiedere in sede giudiziaria.

In caso di morte del fornitore, ISMETT potrà, a suo insindacabile giudizio, consentire che le obbligazioni derivanti dal contratto siano assunte solidalmente dagli eredi o ritenere immediatamente risolto il contratto stesso.

Qualora ISMETT ritenesse continuative negli eredi le obbligazioni contrattuali, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese tutti quegli atti e documenti che saranno ritenuti necessari per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione dei contratti.

Essendo l'importo presunto di gara superiore a 100 migliaia di euro, si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 20/11/2008 n. 15 come modificato dall'art. 28 comma 1 della L.R. 14/5/2009 n. 6, in caso di aggiudicazione per un importo superiore a 100 migliaia di euro, l'impresa dovrà, in caso di formalizzazione del contratto, indicare un conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative all'appalto. L'impresa dovrà eventualmente avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative al contratto, ivi incluse quelle inerenti alle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale e assegni circolari non trasferibili. Il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente punto comporta la risoluzione del contratto per inadempimento contrattuale.

A tal fine si chiarisce che non possono essere considerate operazioni relative al presente contratto le spese (anche di personale) che non riguardino in via esclusiva il contratto aggiudicato. Nel caso in cui l'Impresa non ritenga di rientrare nell'ambito di applicabilità di quanto disposto dalla norma sopracitata, potrà limitarsi, in fase di aggiudicazione, a far pervenire a ISMETT, entro i termini che saranno assegnati, una dichiarazione sottoscritta da un legale rappresentante in cui vengano specificati i motivi per i quali non risulta essere applicabile al caso concreto il disposto normativo sopra citato alla luce del chiarimento fornito.

La risoluzione del contratto si verificherà anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

ISMETT verificherà il rispetto dei suddetti obblighi come prescritto dall'art. 2, terzo comma, della Legge Regionale Sicilia 20/11/2008 n. 15.

CAPITOLO 4 - AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi offerti in sede di gara resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

E' esclusa la revisione in aumento dei prezzi convenuti.

Pertanto, i corrispettivi risultanti dall'aggiudicazione del servizio di che trattasi si intendono offerti ed accettati dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio e non potranno subire variazioni in aumento per tutta la durata del contratto.

CAPITOLO 5 - GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA

Per la partecipazione alla presente procedura di gara è richiesta la prestazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Inoltre, conformemente alla prescrizione del comma 8 dell'articolo 93 del D. Lgs 50/16, l'offerente dovrà altresì presentare l'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo qualora risultasse affidatario.

Il deposito cauzionale definitivo (art.103 del D. Lgs 50/16), da prodursi ai fini del perfezionamento del contratto, è prestato a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dell'inottemperanza a detti obblighi, nonché del rimborso delle somme che ISMETT dovesse pagare in più rispetto ai corrispettivi contrattuali per inadempienze del fornitore, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

L'importo della cauzione definitiva resta determinato nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione IVA esclusa e con gli incrementi previsti dal citato art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/16. La fideiussione può, a scelta dell'appaltatore, essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del citato decreto.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante.

Il deposito cauzionale deve avere durata tale da coprire l'intera durata contrattuale e dovrà essere prorogata o rinnovata dall'impresa aggiudicataria in caso di proroga o rinnovo del contratto. La garanzia definitiva potrà essere svincolata progressivamente secondo le disposizioni dell'art. 103, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non è ammessa l'esenzione dalla prestazione del deposito cauzionale definitivo.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dall'aggiudicazione e preclude la formalizzazione del contratto. L'incameramento della cauzione definitiva non preclude ad ISMETT il perseguimento del risarcimento degli ulteriori eventuali danni, agendo nelle sedi e nei modi più opportuni.

CAPITOLO 6 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicazione del servizio di cui al presente capitolato avverrà in capo ad unico offerente.

Per l'ammissione alla gara è necessario che il concorrente offra tutto quanto richiesto ai fini dell'espletamento del servizio.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base all'elemento prezzo e ad elementi diversi dal prezzo sulla base di quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D. leg. vo n.50/16.

Fatto 100 il punteggio massimo attribuibile saranno assegnati:

- punti 50 agli elementi tecnico-qualitativi diversi dal prezzo;
- punti 50 al prezzo.

I criteri per l'attribuzione dei punti agli elementi diversi dal prezzo, fermo restando l'obbligo di erogare le prestazioni minime di cui al capitolo 1, sono i seguenti:

L'offerta tecnica dovrà contenere un progetto descrittivo delle esperienze pregresse dell'agenzia, del team dedicato in particolare al progetto completo di curricula delle figure professionali nonché delle modalità di svolgimento del servizio in caso di eventuale aggiudicazione.

I criteri per l'attribuzione dei punti agli elementi diversi dal prezzo, fermo restando l'obbligo di erogare le prestazioni minime, sono i seguenti:

- 1) **Agenzia:** portfolio dell'agenzia, risorse che la stessa intende mettere a disposizione del progetto (oltre al team leader del progetto) ed esperienza professionale delle stesse da valutare attraverso presentazione dei CV. A tal fine saranno presi in considerazione i seguenti elementi:
 - numero di giornalisti professionisti inseriti nel team
 - esperienza rappresentata all'interno del team di lavoro di servizio stampa/comunicazione a favore di una istituzione di rilievo nazionale
 - case history nel settore pharma, salute, sanità.
 - Numero di figure professionali nel team che abbiano esperienza nell'uso dei social media e nella creazione di campagne di comunicazione differenti da quelle media;
 - CV di ciascun componente del team.

Punti max 15

- 2) **Tempestività:** in occasione di richieste urgenti. Tempi e modalità di azioni in caso di crisi, tempi di risposta alle esigenze dell'ufficio stampa di ISMETT in situazioni di emergenza con particolare riguardo alle tempistiche nei giorni di festa; periodi estivi e disponibilità a partecipazione a meeting presso ISMETT.

Punti max 5

- 3) **Valutazione del Team leader di progetto:** la valutazione del team leader di progetto che sarà indicato dall'agenzia all'interno dell'offerta tecnica avverrà attraverso:

30 Punti

Non verrà ammessa alla fase economica l'offerta che non avrà totalizzato almeno 30 punti su 50 in fase tecnico-qualitativa.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

Cap. 7 – Formulazione e presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire a ISMETT, Ufficio Protocollo, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 12 dicembre 2016** plico chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa partecipante con l'indicazione all'esterno della ragione sociale dell'Impresa concorrente, dei numeri di telefono e fax della stessa e della dicitura: *"Offerta per il servizio di consulenza e supporto per attività di comunicazione"*.

I plichi devono essere indirizzati a:

ISMETT Srl – Via Discesa dei Giudici, 4 – 90133 Palermo.

Le modalità di invio dell'offerta sono lasciate alla libera scelta delle Imprese concorrenti nel rispetto delle norme previste dal vigente Codice Postale. Il recapito del suddetto plico entro il termine perentorio sopra indicato è ad esclusivo rischio del mittente.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione delle offerte farà fede unicamente la data di ricevimento apposta sui plichi contenenti gli stessi da parte dell'Ufficio Protocollo di ISMETT. **Non saranno**

presi in considerazione, in nessun caso ed indipendentemente dai motivi dell'eventuale ritardo, plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato.

Saranno escluse le Imprese che non avranno fatto pervenire entro il sopradetto termine il plico dell'offerta, restando irrilevante il motivo del ritardo.

Si informa che l'Ufficio Protocollo di ISMETT è sito al secondo piano dell'indirizzo indicato e pertanto il latore del plico contenente l'offerta - sia esso direttamente il fornitore con il corso particolare a mano, sia esso un'agenzia autorizzata - è tenuto a recarsi presso il secondo piano dello stabile e a rivolgersi direttamente ed esclusivamente all'Ufficio Protocollo. Nessun altro ufficio od operatore di ISMETT è autorizzato a ritirare detti plichi; nel caso in cui il latore del plico consegni lo stesso ad ufficio diverso dal Protocollo, ISMETT non risponderà nell'ipotesi in cui eventualmente il plico non sia giunto all'Ufficio Protocollo in tempo utile e l'Impresa verrà conseguentemente esclusa dalla gara. Le Imprese concorrenti sono invitate a voler dare precise indicazioni in tal senso alle agenzie autorizzate cui si rivolgono per il recapito dei plichi. L'Ufficio protocollo di ISMETT è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00, orario continuato. Nel caso in cui il latore del plico dovesse trovare la portineria chiusa, può citofonare a "ISMETT SRL" oppure a "UPMC ITALY".

Il plico relativo all'offerta deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, **3 (tre) distinti plichi, ciascuno, a sua volta, chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato nel modo sopradescritto**, recanti le seguenti indicazioni in relazione al rispettivo contenuto:

A) "Contiene i documenti per la partecipazione alla gara"

B) "Contiene l'offerta tecnica"

C) "Contiene l'offerta economica"

Nella busta contrassegnata con la **lettera "A"** devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) Dichiarazione, resa dal titolare, nel caso di impresa individuale, o da un Legale Rappresentante dell'impresa se trattasi di società, ai sensi del DPR n. 445/2000, in carta semplice e sulla base del modello di cui **all'allegato 3**, contenente tutte le seguenti attestazioni, che saranno successivamente oggetto di verifica mediante l'acquisizione, presso le competenti Autorità, di idonea certificazione (**si ricorda che le dichiarazioni false verranno punite ai sensi del codice penale**):

1.1) di autorizzare ISMETT all'utilizzo dei dati personali ai sensi di legge;

1.2) denominazione dell'Impresa, codice fiscale e/o partita I.V.A., domicilio fiscale ed ufficio imposte dirette competente (comune, indirizzo, telefono e fax), numero dipendenti, numero Posizione e sede I.N.P.S., numero posizione INAIL, contratto collettivo applicato; iscrizione al registro della C.C.I.A.A o nel corrispondente registro professionale per le Imprese straniere; indicazione, specificando anche i rispettivi indirizzi di residenza, del titolare e del direttore tecnico se trattasi d'Impresa individuale; dei soci e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica, o del socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Il direttore tecnico va indicato qualora presente nell'organizzazione dell'Impresa concorrente e occorre specificarlo in ogni caso anche se tale figura coincida con la persona del legale rappresentante o di altro amministratore. **Laddove non sia prevista tale figura, occorrerà dichiarare tale circostanza;**

1.3) di essere munita delle necessarie autorizzazioni, iscrizioni ad albi o registri a sensi di legge, per l'esecuzione dell'appalto di cui alla presente gara;

1.4) che l'Impresa ha tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutti gli oneri derivanti dal rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e condizioni di lavoro di cui alla documentazione di gara ed alla normativa vigente in materia;

1.5) che l'offerta presentata è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

1.6) di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, con esclusione di ogni ipotesi di accordo con le altre imprese partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

1.7) di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste da tutti i documenti relativi alla presente gara;

1.8) di acconsentire all'accesso, ex Legge nr. 241/1990, a tutte le parti sia amministrative, che tecniche, che economiche della documentazione prodotta, per ragioni attinenti alla gestione della procedura di gara, delle

fasi successive all'espletamento della gara e/o per ragioni di giustizia salva la facoltà del concorrente, in sede di formulazione dell'offerta tecnica e/o economica o di giustificazione delle stesse, di indicare le parti delle stesse che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici e commerciali e fatta salva in ogni caso la previsione di cui all'art. 53, comma 6, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

1.9) di autorizzare espressamente ISMETT a inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché qualsivoglia altra comunicazione inerente la gara di che trattasi, nonché l'eventuale successivo rapporto contrattuale, a mezzo fax e/o a mezzo posta elettronica certificata, specificando i numeri di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata che i competenti uffici di ISMETT sono all'uopo autorizzati ad utilizzare;

1.10) che non ricorre, per l'Impresa, la causa di esclusione di cui all'Art. 1-bis, comma 14, della Legge Nr. 383/2001 e s.m.i. in quanto:

- o non si è avvalsa dei piani individuali di emersione;
oppure, in alternativa,
- o si è avvalsa dei piani individuali di emersione, ma il periodo di emersione si è concluso.

1.11) che nei tre anni successivi alla cessazione – a qualsiasi titolo - dell'incarico e/o del rapporto di lavoro autonomo o subordinato del personale di ISMETT, che negli ultimi tre anni di servizio abbia esercitato, nell'interesse di ISMETT, poteri autoritativi e/o negoziali nei confronti dell'Impresa, non ha conferito incarichi a - e/o concluso contratti di lavoro autonomo o subordinato con – il predetto personale di ISMETT, a pena di esclusione;

La dichiarazione suddetta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto autorizzato a impegnare l'Impresa verso terzi. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta altresì idonea procura.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia leggibile del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

7

2) DGUE compilato nelle parti di competenza e firmato. Non devono essere compilate le parti IV.A, IV B, IV C, IV D, V nonché le ulteriori parti eventualmente non pertinenti all'oggetto specifico dell'appalto.

3) Il presente capitolato d'oneri, gli allegati n. 1, n. 2, sottoscritti in ogni pagina e compilati nelle parti di competenza.

Il capitolato speciale dovrà essere, inoltre, sottoscritto con firma multipla nell'ultima pagina in corrispondenza delle clausole ex artt. 1341 e 1342 c.c..

4) Documento denominato "PASSOE" rilasciato dal sistema "AVCPASS";

5) Documento probante, conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 93 del DLGS 50/16, una garanzia pari al due per cento dell'importo a base d'asta ovvero € 1650,00. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno duecentodieci (210) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a concedere, su richiesta di ISMETT, nell'ipotesi in cui alla data di scadenza della garanzia provvisoria ancora non sia intervenuta la sottoscrizione del contratto, un rinnovo della garanzia provvisoria medesima per il periodo di ulteriori 90 giorni. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è **svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.** L'importo della garanzia è ridotto nelle ipotesi e nelle correlative misure percentuali espressamente indicate all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/16; a tal fine, ciascuna impresa

concorrente dovrà produrre, unitamente alla garanzia provvisoria, apposita dichiarazione (da inserire pertanto nella busta A, ossia quella contenente la documentazione per la partecipazione alla gara) con le ipotesi specifiche di riduzione dell'importo della garanzia, nonché la comprova, per ciascuna singola ipotesi di riduzione dell'importo, della ricorrenza del diritto alla riduzione medesima.

6) Documento probante, conformemente alla prescrizione del comma 8 dell'articolo 93 del D.Lgs 50/16, l'impegno di un fideiussore (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui al capitolo 5 del presente Capitolato di gara qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

7) Almeno una idonea referenza bancaria;

8) Ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC (ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici) per il lotto per i quali sia dovuto. Maggiori informazioni sono disponibili sul sito internet dell'Autorità www.avcp.it.
In caso di Associazione Temporanea di Imprese, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato dall'Impresa capogruppo.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte unitamente a copia fotostatica leggibile di un documento di identificazione in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le stesse.

La Documentazione Amministrativa dovrà essere interamente redatta in lingua italiana in quanto lingua ufficiale della procedura. Saranno considerati equipollenti solo i documenti redatti in lingua straniera che siano accompagnati da traduzione asseverata.

8

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03, i dati personali vengono raccolti per le finalità strettamente connesse agli obblighi stabiliti da leggi, regolamenti e norme comunitarie e per lo svolgimento delle operazioni di gara. L'interessato può far valere nei confronti di ISMETT i diritti di cui all'art. 7, esercitati ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs n. 196/03. Le informazioni fornite dai soggetti che partecipano alla gara relative a soggetti che ricoprono posizioni apicali, dipendenti o collaboratori costituiscono dati personali [anche sensibili e/o giudiziari] ai sensi dell'art. 4, co.1 lett. b) [d) e/o e)] del Codice privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e verranno trattati dall'Istituto Mediterraneo per i Trapianti e Terapie ad Alta Specializzazione S.r.l. e da UPMC Italy S.r.l., entrambe con sede in via Discesa dei Giudici 4, 90133 Palermo (congiuntamente, "Contitolari") per le finalità strettamente connesse allo svolgimento delle operazioni di gara e all'adempimento di obblighi stabiliti da leggi, regolamenti e norme comunitarie.

Il conferimento dei predetti dati è facoltativo, ma in mancanza di questo, potrebbe essere pregiudicata la partecipazione alla gara.

I dati verranno trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici e telematici sia conservati su supporti cartacei, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni del Codice privacy. I predetti dati, anche quelli relativi ai soggetti che non risulteranno aggiudicatari, verranno conservati per un periodo di 10 anni dalla data di chiusura della gara, per l'eventuale tutela in giudizio dei diritti dei Contitolari.

I partecipanti potranno far valere i diritti loro riconosciuti dal Codice privacy (quali, per esempio, il diritto di chiedere l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e modalità di trattamento, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati personali trattati in violazione di legge e il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al relativo utilizzo), inviando una richiesta senza formalità al seguente indirizzo di posta elettronica: acquisti.ismett@postecert.it

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nonché del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/16, determinerà l'applicazione della procedura di cui all'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/16. In

particolare si assegnerà un termine perentorio non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando nella richiesta il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Verrà altresì richiesta, ai sensi del predetto comma 9 del citato decreto, la corresponsione di una sanzione pecuniaria pari ad euro 825,00 (euro ottocentoventicinque). Entro il suddetto termine l'impresa concorrente dovrà contestualmente produrre la documentazione necessaria alla integrazione o alla regolarizzazione richieste e il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta solo in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, si procederà a richiedere comunque la regolarizzazione attraverso la procedura sopra indicata, ma in tal caso, non sarà applicata alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, si procederà ad escludere l'Impresa concorrente dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, per cui non potrà darsi corso alla procedura sopra indicata, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto della responsabile della stessa. Sono altresì non sanabili le irregolarità essenziali afferenti alle offerte tecnica ed economica.

Tutto quanto proposto dall'Impresa concorrente costituisce, in caso di eventuale aggiudicazione, oggetto di obbligo contrattuale.

Nella busta contrassegnata con la **lettera "B"** dovrà essere inserita tutta la dettagliata documentazione inerente l'offerta tecnica, necessaria a consentire all'apposita commissione giudicatrice di valutare che la proposta di servizio sia conforme al minimo prescritto al capitolo 1 e di attribuire il punteggio tecnico-qualitativo all'offerta.

9

Si rammenta che tutto quanto descritto dall'Impresa concorrente nella documentazione tecnica di cui alla busta B diviene, in caso di eventuale aggiudicazione, oggetto di obbligo contrattuale.

Si avverte che non sono ammesse offerte alternative e/o plurime e, pertanto, può essere presentata solo un'offerta. La Commissione Giudicatrice non provvederà a valutare nessuna delle offerte in presenza di offerte alternative.

Si precisa che la mancanza della documentazione tecnica necessaria alla valutazione tecnica ed all'attribuzione del punteggio agli elementi diversi dal prezzo comporterà l'esclusione dell'impresa partecipante potendo la Commissione Giudicatrice richiedere esclusivamente chiarimenti in caso di contraddizione tra parti diverse della documentazione tecnica.

Anche tutto quanto contenuto nella busta B dovrà essere interamente redatto in lingua italiana in quanto lingua ufficiale della procedura. Saranno considerati equipollenti solo i documenti redatti in lingua straniera che siano accompagnati da traduzione asseverata.

La busta contrassegnata con la **lettera "C"** dovrà contenere solo ed unicamente l'offerta economica per il servizio oggetto della presente gara.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve contenere:

- a) la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale, il numero di partita IVA relativi all'impresa concorrente;
- b) nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del suo titolare o del suo legale rappresentante o del procuratore autorizzato;
- c) il prezzo triennale offerto per il servizio oggetto di gara comprensivo di tutte le spese vive e oneri e al netto solamente dell'Iva.

SARANNO ESCLUSE DALLA GARA LE OFFERTE CHE CONTEMPLINO UN CORRISPETTIVO SUPERIORE ALLA BASE D'ASTA NON SUPERABILE COME INDICATA AL CAPITOLO 1 (ovvero euro 82.500,00 oltre IVA);

- d) nel caso di A.T.I. o Consorzi, l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- g) la dichiarazione di disponibilità a mantenere valida l'offerta per 210 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;
- h) la specifica indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- i) eventuale intenzione di subappaltare parti del servizio nei limiti consentiti dalla legge;
- l) la sottoscrizione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore autorizzato dell'impresa concorrente o comunque di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa.

Verranno escluse altresì le offerte alternative o plurime.

Anche tutto quanto contenuto nella busta C dovrà essere interamente redatto in lingua italiana in quanto lingua ufficiale della procedura. Saranno considerati equipollenti solo i documenti redatti in lingua straniera che siano accompagnati da traduzione asseverata.

CAPITOLO 8 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La procedura di gara di cui al presente Capitolato, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si svolge in 3 distinte fasi (amministrativa, tecnica, economica).

1^ FASE/ 1^ SEDUTA PUBBLICA

In seduta pubblica, il giorno **12 dicembre 2016 alle ore 14.30** (salvo variazioni di giorno che saranno rese note sul sito web www.ismett.edu che le Imprese interessate sono invitate all'uopo a controllare) il Direttore del Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali, previa presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte e verifica della integrità degli stessi, procederà all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica del loro contenuto, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (buste A) ed alla verifica che siano in esse contenuti tutti i documenti richiesti e che detti documenti siano completi e compilati in modo conforme a quanto richiesto ed alle vigenti disposizioni di legge.

Se del caso, (con riferimento ai contenuti della busta A) si procederà ad espletare la procedura di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016 e smi; in questo caso la documentazione prodotta in sanatoria dai concorrenti sanzionati verrà aperta in seduta pubblica (eventuale 2^ seduta pubblica).

Successivamente si procederà all'apertura delle buste "B" prodotte dalle Imprese ammesse e a prendere atto del contenuto di ciascuna busta "B".

Si procederà, quindi, a siglare le buste non aperte contrassegnate con le lettere "C".

Raccolte le eventuali osservazioni o i reclami dei presenti, si dichiarerà chiusa la prima fase di gara.

Delle sopraindicate operazioni sarà redatto verbale sottoscritto mentre le buste contrassegnate con le lettere "B" e "C" verranno adeguatamente custoditi – in vista dell'espletamento delle successive sedute di gara - in forma tale da assicurarne l'integrità e la segretezza.

Saranno escluse, immediatamente e senza applicazione dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016 e smi, le offerte che siano inficiate dai seguenti vizi:

- **plico di offerta pervenuto oltre i termini previsti dal presente capitolato;**
- **plico di offerta pervenuto in maniera gravemente lacerata tale da pregiudicare la segretezza dell'offerta;**
- **mancaza delle tre distinte buste all'interno del plico contenente l'offerta;**
- **offerta espressamente condizionata; a tal proposito si precisa che non verrà considerata condizionata l'offerta che, in qualunque parte della documentazione prodotta (busta A, busta B e/o busta C), al suo interno contenga disposizioni che siano in contrasto tra loro; pertanto, a fronte della dichiarazione di accettazione incondizionata della legge di gara e della produzione dei documenti di gara sottoscritti per accettazione, l'inserimento di condizioni contrastanti con i contenuti della legge di gara determinerà il soccorso istruttorio assistito (art. 83 comma 9 DLGS n. 50/16);**
- **in tutti gli altri casi in cui la legge preveda l'esclusione dalla gara.**

2^ FASE IN SEDUTA RISERVATA

Tale fase, la quale verrà esperita in seduta riservata da un'apposita Commissione Giudicatrice, consiste nell'esame delle informazioni contenute nella busta contrassegnata con la lettera "B". In primo luogo la

Commissione Giudicatrice procederà a valutare la conformità dell'offerta tecnica alle caratteristiche di servizio minime di cui al presente capitolato. Di seguito si procederà all'attribuzione dei punteggi agli elementi diversi dal prezzo delle varie offerte in gara secondo i criteri di cui al capitolato 6 del presente capitolato di gara.

In questa fase la Commissione escluderà dalla gara le offerte che non contemplino tutti i predetti requisiti minimi o che non contemplino tutto quanto necessario e richiesto per l'effettuazione delle valutazioni. Si escluderanno anche le offerte parziali per le quali la documentazione tecnica prodotta non evidenzia tutte le parti del servizio in argomento o non sia sufficiente alla valutazione qualitativa di quanto offerto, potendo la Commissione richiedere esclusivamente chiarimenti nel caso in cui si appalesi una contraddizione tra parti diverse della documentazione tecnica o sussistano perplessità sul significato da attribuire ad una certa indicazione già contenuta nella documentazione tecnica, non potendo invece in nessun caso richiedere documentazione integrativa.

Ogni componente la commissione assegnerà, ad ogni offerta in gara e per ciascuno dei criteri di cui al capitolo 6, un coefficiente progressivo tra i seguenti:

gravemente inadeguato peso 0;

inadeguato peso 0,2;

insufficiente peso 0,4;

sufficiente 0,6;

buono 0,8;

ottimo 1.

Il coefficiente sarà pari a 0 in corrispondenza della qualità minima possibile mentre sarà pari ad 1 in corrispondenza della qualità massima.

Successivamente, per ciascun item di assegnazione del punteggio, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Si moltiplicheranno le medie definitive per il punteggio massimo assegnabile all'item considerato.

Il punteggio complessivo assegnato a ciascuna offerta risulterà dalla sommatoria dei punteggi così calcolati per ciascun item.

Di tutto quanto sopra verrà redatto verbale sottoscritto da tutti i componenti la Commissione Giudicatrice che sarà rimesso al Presidente di Seggio per l'espletamento della terza fase della gara.

Si precisa che verranno ammesse alla successiva fase di gara – apertura dell'offerta economica – solo le offerte che avranno totalizzato complessivamente almeno 30 punti sui 50 previsti per gli elementi diversi dal prezzo.

3^ FASE IN SEDUTA PUBBLICA

In tale fase potrà intervenire un rappresentante legale di ciascuna Impresa concorrente o altra persona munita di procura speciale.

Nel luogo, giorno ed ora successivamente comunicati con apposita convocazione, il Direttore del Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali, in qualità di Presidente di Seggio, procederà a dare pubblica lettura dei punteggi finali assegnati dalla Commissione Giudicatrice globalmente a ciascuna offerta in gara e, previa verifica della loro integrità, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Imprese ammesse alla 3^ fase ed alla verifica della correttezza sostanziale delle offerte secondo quanto richiesto nel presente capitolato.

Procederà quindi a dare lettura dei prezzi offerti e ad attribuire il punteggio relativo al prezzo.

Il punteggio massimo di 50 punti verrà assegnato al prezzo complessivamente più basso.

Alle restanti offerte verranno assegnati punteggi inversamente proporzionali sulla base della formula:

$p=50 \times P_b/P_c$ dove

p = punti da attribuire; 50 = punteggio massimo attribuibile; P_b = prezzo più basso offerto; P_c = prezzo considerato

Verrà quindi redatta la relativa graduatoria sulla base della sommatoria, per ciascun concorrente, del punteggio assegnato al prezzo e del punteggio relativo agli elementi diversi dal prezzo.

In caso di offerte pari, si procederà ad esperire la procedura migliorativa prevista all'art. 77 del R.D. n. 827/1924 e, solo nell'ipotesi in cui nessuna delle Imprese interessate sia adeguatamente rappresentata in seduta di gara, si procederà a sorteggio. A tal fine è necessario che la persona presente per il concorrente sia munito di procura notarile per atto pubblico con espressa menzione del potere di migliorare l'offerta del concorrente ex art. 77 R.D. n. 827/1924.

Saranno escluse, immediatamente le offerte che siano inficiate dai seguenti vizi:

- offerta espressamente condizionata; a tal proposito si precisa che non verrà considerata condizionata l'offerta che, in qualunque parte della documentazione prodotta (busta A, busta B e sottobuste), al suo interno contenga disposizioni che siano in contrasto tra loro; pertanto, a fronte della dichiarazione di accettazione incondizionata della legge di gara e della produzione dei documenti di gara sottoscritti per accettazione, l'inserimento di condizioni contrastanti con i contenuti della legge di gara determinerà la richiesta di regolarizzazione;
- offerte contemplanti un corrispettivo totale superiore all'importo massimo presunto stabilito per la gara;
- offerte non contemplanti tutte le voci di cui allo schema dell'offerta stessa;
- offerte alternative e/o plurime;
- in tutti gli altri casi in cui la legge preveda l'esclusione dalla gara o in tutti gli altri in cui il vizio vada ad inficiare direttamente i contenuti specifici delle offerte tecnica ed economica in maniera tale da risultare non coerente con i principi del diritto degli appalti pubblici e l'applicazione del soccorso istruttorio assistito (art. 38, comma 2-bis del D. Lgs n. 163/2006).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

Previa raccolta di eventuali osservazioni o reclami dei presenti, di quanto sopra sarà redatto verbale sottoscritto dal Presidente di gara.

In caso di aggiudicazione il verbale di gara non tiene luogo di contratto.

Successivamente alla chiusura della seduta di gara, verrà esperita la procedura di individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell' art. 97 del D. lgs 50/2016 e smi.

Determinata, in esito alle sopradette operazioni, la graduatoria definitiva, si procederà ad avviare il processo di formalizzazione dell'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta è immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria mentre ISMETT è vincolato solo dopo aver comunicato, in esito al decorso senza impugnative del termine dilatorio di 35 giorni, la formalizzazione del vincolo contrattuale.

12

ISMETT si riserva di non affidare il servizio qualora il prezzo offerto non sia ritenuto congruo rispetto alle quotazioni di mercato o a fronte di qualsiasi altra motivazione di pubblico interesse.

Il servizio di che trattasi è da considerarsi a tutti gli effetti "pubblico servizio".

Si procederà ad aggiudicare il servizio di che trattasi anche in presenza di una sola offerta valida.

CAPITOLO 9 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA

Contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione provvisoria e ai fini del perfezionamento della aggiudicazione definitiva, verrà richiesto all'impresa individuata quale migliore offerente che abbia previamente superato l'eventuale verifica dell'offerta anormalmente bassa, di presentare, entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta medesima, i sottoelencati documenti:

- garanzia fideiussoria definitiva di cui al precedente capitolo 5;
- Codice di condotta aziendale firmato per presa visione e accettazione;
- dichiarazione, in ottemperanza a quanto previsto dal Protocollo di Legalità dell'11.08.2005, concordato tra ISMETT e la Prefettura di Palermo, con la quale l'Impresa in indirizzo si impegna, pena la decadenza dall'affidamento della fornitura, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali e/o aziendali ecc);
- Allegati inerenti la Privacy compilati e firmati per presa visione e accettazione;
- qualsiasi altro documento che sia richiesto direttamente o indirettamente dalle previsioni del presente Capitolato o dalla legge.

Entro il predetto termine dovrà, comunque, essere prodotto ogni altro documento eventualmente richiesto.

Trascorso inutilmente tale termine, ISMETT potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e allo scorrimento della graduatoria.

L'aggiudicazione è subordinata, oltre che all'effettiva e tempestiva produzione da parte dell'Impresa di tutto quanto sopra detto, altresì, all'acquisizione d'ufficio da parte di ISMETT, di tutte le certificazioni attestanti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

Si farà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui ISMETT accerti che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e/o per l'assunzione

dell'appalto. In caso di revoca o di annullamento dell'aggiudicazione, ISMETT provvederà ad aggiudicare la fornitura ad altra Impresa secondo graduatoria, ad escutere la cauzione provvisoria e, se del caso, ad effettuare la segnalazione all'ANAC.

Sarà cura di ISMETT prendere contatti con l'Impresa aggiudicataria per la formalizzazione del vincolo contrattuale. **Ai fini della formalizzazione del vincolo contrattuale e a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dovrà essere prodotto dall'Impresa aggiudicataria il deposito cauzionale definitivo di cui al superiore capitolo 5.**

Trascorsi i termini previsti dal D.Lgs 50 del 18.04.2016 e s.m.i., art. 32, commi 9 e 11, sarà cura di ISMETT contattare l'impresa aggiudicataria per la formalizzazione del vincolo contrattuale e l'effettiva decorrenza del contratto.

Tuttavia ISMETT si riserva l'esecuzione in urgenza durante il termine dilatorio di cui al comma 9 e durante il periodo di sospensione obbligatoria del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 del citato art. 32, nei casi in cui la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dell'appalto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che l'appalto medesimo è destinato a soddisfare.

La condizione di cui al punto 1.11 dell'autodichiarazione di cui al cap. 7 e da inserirsi in busta A, dovrà permanere al momento della sottoscrizione del contratto e anche in costanza del rapporto contrattuale nonché delle eventuali prestazioni accessorie. Con la partecipazione alla gara, ciascun concorrente si impegna al rispetto delle previsioni contenute nell'Art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. Nr. 165/2001; in caso di violazione della predetta norma saranno applicate le sanzioni ivi previste.

CAPITOLO 10 - FINANZIAMENTO

Il finanziamento della spesa necessaria per il servizio previsto nella presente gara avverrà tramite l'utilizzo di fondi del Bilancio Aziendale.

13

CAPITOLO 11 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie è competente esclusivamente il foro di Palermo.

CAPITOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

ISMETT si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non procedere all'aggiudicazione, per motivi di pubblico interesse, senza diritto per i partecipanti ad alcuna forma risarcitoria o di indennità.

ISMETT si riserva, inoltre, la possibilità di non aggiudicare la gara se le condizioni economiche offerte non risultino convenienti in relazione al confronto con le condizioni di fornitura praticate ad altre strutture ospedaliere del territorio per beni e servizi con caratteristiche simili o, comunque, con le condizioni praticate sul territorio evincibili, tra l'altro, anche da Convenzioni Consip o da gare consorziate eventualmente attive al riguardo.

Le informazioni complementari relative alla gara di cui al presente Capitolato possono essere richieste al Dipartimento Acquisti di ISMETT con nota da inviare **esclusivamente via fax al numero 091.21.92.582** entro il termine delle **ore 12.00 del giorno 1 dicembre 2016.**

Nel caso si estraggano i documenti di gara dal sito internet, è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi documenti. Eventuali modifiche s'intenderanno come non apposte in quanto farà fede esclusivamente il testo approvato da ISMETT.

E' onere delle imprese, che estraggono i documenti di gara dal sito internet, visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative. Si chiarisce che il mancato rispetto da parte dell'impresa delle superiori disposizioni esonera ISMETT da ogni responsabilità in caso di mancata rispondenza della documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

Per quanto non espressamente previsto nei documenti della presente procedura, si fa espresso rinvio alla legislazione vigente in materia ed alle disposizioni del Codice Civile, se e in quanto applicabili.

A tutti gli effetti il servizio disciplinato dal **presente capitolato viene considerata "pubblico servizio"**.

Il presente capitolato si compone di n. 12 capitoli articolati su 15 pagine e di n. 3 allegati, composti rispettivamente

di due pagine ciascuno il primo ed il secondo e di n. 3 pagine il terzo. Il DGUE è composto da n. 16 pagine e la lettera di invito di n. 1 pagina.

Letto, approvato, confermato e sottoscritto

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti della norma di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile vengono espressamente approvate (timbro e firma) ed accettate le seguenti clausole:

Cap. 1 “ISMETT ha la facoltà di recedere dal contratto stipulato in esito alla presente procedura, in qualsiasi momento nel corso della sua durata, ai sensi della norma di cui al combinato disposto degli artt. 1373 e 1671 c.c.. Tale facoltà non è concessa al fornitore. Si precisa che ISMETT potrà, altresì, in deroga alle previsioni del citato art. 1671 del codice civile, recedere dal contratto di che trattasi, nel caso di disponibilità di convenzioni CONSIP o della Centrale Unica di Committenza Regionale Siciliana che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico rispetto a quelle del contratto medesimo qualora l’aggiudicatario, a riguardo interpellato, non offra, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, la disponibilità a proseguire la fornitura alle condizioni di maggior vantaggio economico. In caso di diniego o silenzio dell’aggiudicatario interpellato, il recesso di ISMETT dal contratto non comporterà a carico di ISMETT medesimo alcun onere né per mancato guadagno, né per spese sostenute, né ad alcun altro titolo”.

Timbro e firma

14

Cap. 2 “Si precisa altresì che l’Impresa contrattualmente impegnata per il servizio oggetto del presente capitolato non può in nessun caso interromperla neanche nell’ipotesi di presunto mancato pagamento da parte di ISMETT di importi fatturati antecedentemente ai 60 giorni data ricevimento fattura. Un’interruzione, anche nel caso sopra citato, equivarrebbe ad un’interruzione di pubblico servizio, esponendo dunque l’Impresa che se ne rendesse responsabile a tutte le conseguenze civili e penali prescritte dalla legislazione italiana”.

Timbro e firma

Cap. 3 “Nell’adempimento dei suoi compiti, all’impresa aggiudicatrice, per ogni giornata di ritardo, non imputabile a fatto o negligenza di ISMETT o del suo personale verrà praticata, previa valutazione dei motivi del ritardo, una penale dell’1 per mille dell’importo di aggiudicazione, fatti salvi eventuali maggiori danni che ISMETT potrà richiedere in sede giudiziaria”.

Timbro e firma

Cap. 11 “Per tutte le controversie è competente esclusivamente il foro di Palermo”.

Timbro e firma

Cap. 12 “ISMETT si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non procedere all’aggiudicazione, per motivi di pubblico interesse, senza diritto per i partecipanti ad alcuna forma risarcitoria o di indennità.

ISMETT si riserva, inoltre, la possibilità di non aggiudicare la gara se le condizioni economiche offerte non risultino convenienti in relazione al confronto con le condizioni di fornitura praticate ad altre strutture ospedaliere del territorio per beni e servizi con caratteristiche similari o, comunque, con le condizioni praticate

sul territorio evincibili, tra l'altro, anche da Convenzioni Consip o da gare consorziate eventualmente attive al riguardo".

Timbro e firma

Firmato dott. Giuseppe Alongi Direttore Amministrazione e Finanza